|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Додаток № 2 до розпорядження Срібнянськогоселищного голови 01 березня 2023 р. №29 |

 |

**ІНСТРУКЦІЯ №2**

про заходи пожежної безпеки

в службових приміщеннях

 Ця інструкція визначає основні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки у службових приміщеннях Срібнянської селищної ради і є обов’язковою для виконання всіма працюючими в них.

У кожному приміщенні має бути призначений за пожежну безпеку, вивішена на видному місці табличка із зазначенням його посади та прізвища.

Меблі та обладнання мають розміщуватися таким чином, щоб забезпечувався вільний евакуаційний прохід до дверей з приміщення(завширшки не менше 1 м.). Евакуаційні шляхи та виходи необхідно постійно утримувати вільними, нічим не захаращувати.

По мірі накопичення та після закінчення роботи горючі відходи слід прибирати у спеціально відведені сміттєві бачки.

Електромережі, електроприлади і апаратура повинні експлуатуватися тільки у справному стані, з урахуванням рекомендацій підприємств-виготовлювачів. У разі виявлення пошкоджень електромереж, вимикачів, розеток та інших електричних виробів слід негайно відключити їх та прийняти необхідні заходи до приведення у пожежобезпечний стан.

Документи, папір та інші горючі матеріали слід зберігати на відстані не менше 1 м від електрощитів, електрозборок і електрокабелів, 0,5 м від світильників та 0,25 м від приладів опалення.

Засоби протипожежного захисту(пожежні крани, пожежна та охороно- пожежна сигналізація, первинні засоби пожежегасіння тощо), які є у приміщеннях, слід утримувати у справному стані.

Усі працівники повинні пройти протипожежний інструктаж, вміти користуватись наявними вогнегасниками, іншими первинними засобами пожежегасіння та знати їх місце знаходження. Відстань від найбільш віддаленого місця приміщення до місця розташування вогнегасника не повинна перевищувати 20 м.

**Забороняється:**

- влаштовувати тимчасові електромережі, застосовувати саморобні плавкі вставки в запобіжниках, прокладати електричні проводи безпосередньо по горючій основі, експлуатувати світильники зі знятими ковпаками (розсіювачами), використовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають вимогам Правил улаштування електроустановок.

- пристосовувати вимикачі, штепсельні розетки для підвішування одягу та інших предметів, обгортати електролампи й світильники, заклеювати ділянки електромережі горючою тканиною, папером.

- використовувати побутові електрокип’ятильники, чайники, електричні каміни та інше без негорючих підставок, залишати без нагляду увімкненими в електромережу кондиціонери, комп’ютери, лічильні та друкарські машинки тощо.

- захаращувати підступи до засобів пожежегасіння, використовувати пожежні крани, рукава і пожежний інвентар не за призначенням, зберігати документи, різні матеріали, предмети та інвентар у шафах(нішах) інженерних комунікацій.

- палити (окрім спеціально відведених для цього адміністрацією місць, позначених написом „Місце для паління” та забезпечених урною чи попільницею з негорючого матеріалу), проводити зварювальні та інші вогневі роботи без оформлення відповідного дозволу, застосовувати легкозаймисті рідини.

**Після закінчення роботи:**

- оглянути приміщення, переконатися у відсутності порушень, що можуть привести до пожежі;

- відключити освітлення, електроживлення приладів та обладнання( за винятком електрообладнання, яке за вимогами технології повинно працювати цілодобово).

**У разі виявлення пожежі:**

- негайно повідомити державну пожежну охорону по телефону „101”, вказати при цьому адресу кількість поверхів, місце виникнення пожежі, наявність людей, своє прізвище, у разі необхідності вжити заходів для евакуації людей;

- повідомити про пожежу керівництво установи, а в нічний час – чергового охоронця ( при його наявності);

- розпочати гасіння пожежі наявними засобами, організувати зустріч пожежних підрозділів.

ІНСТРУКЦІЮ РОЗРОБИВ:

**Заступник селищного голови** **Володимир ШУЛЯК**

УЗГОДЖЕНО:

**Перший заступник селищного голови** **Віталій ЖЕЛІБА**

**Профгрупорг Олег ЗАЄЦЬ**